

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง
สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒
วันพุธที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง

.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	ผู้เข้าประชุม			
๑	นายสันติ จิณะแสน	ประธานสภาเทศบาล	สันติ จิณะแสน	
๒	นายชุมพล ยศอาลัย	รองประธานสภาเทศบาล	ชุมพล ยศอาลัย	
๓	นายณรงค์ อินท่า	สมาชิกสภาเทศบาล	นายณรงค์ อินท่า	
๔	นายเสถียร ฝีปากเพราะ	สมาชิกสภาเทศบาล	เสถียร ฝีปากเพราะ	
๕	นายสวาท ฝีปากเพราะ	สมาชิกสภาเทศบาล	สวาท ฝีปากเพราะ	
๖	นายเจริญ คำยันต์	สมาชิกสภาเทศบาล	เจริญ คำยันต์	
๗	นายประหยัด วรรณโกฏิ	สมาชิกสภาเทศบาล	ประหยัด วรรณโกฏิ	
๘	นายวีระศักดิ์ พรมมา	สมาชิกสภาเทศบาล	วีระศักดิ์ พรมมา	
๙	นางวัฒนา จิณะแสน	สมาชิกสภาเทศบาล	วัฒนา จิณะแสน	
๑๐	นางอัจฉรา รัตนวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล	อัจฉรา รัตนวงศ์	
๑๑	นายประดิษฐ์ อินท่า	สมาชิกสภาเทศบาล	ประดิษฐ์ อินท่า	
๑๒	นายทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง	นายกเทศมนตรี	ทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง	
๑๓	นายนิรันดร์ จันสุวรรณกุล	รองนายกเทศมนตรี	นิรันดร์ จันสุวรรณกุล	
๑๔	นายธีรพงษ์ ชะวาเขตต์	รองนายกเทศมนตรี	ธีรพงษ์ ชะวาเขตต์	
๑๕	ด.ต.เสริม นิติวินทยากุล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	เสริม นิติวินทยากุล	
๑๖	น.ส.ภัทรวดี ประมสุข	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ภัทรวดี ประมสุข	
	ผู้ลาประชุม			
๑.				
	ผู้ขาดประชุม			
๑.				
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายพงษ์เทพ รั้งยี	ปลัดเทศบาล	พงษ์เทพ รั้งยี	
๒	นายรัชพล สุรินทร์แก้ว	รองปลัดเทศบาล	รัชพล สุรินทร์แก้ว	
๓	นางสุภาพร คำวัง	ผอ.กองสาธารณสุข	สุภาพร คำวัง	
๔	นางนงเยาว์ โปทาวี	ผอ.กองคลัง	นงเยาว์ โปทาวี	

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๕	นางประนอม ธิจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประนอม ธิจันทร์	
๖	นายสุรชัย ทาวัน	ผอ.กองวิชาการ ฯ	สุรชัย ทาวัน	
๗	นายวีรชน แคนโพธิ์	ผอ.กองช่าง	วีรชน แคนโพธิ์	
๘	นางจุรีรัตน์ ลิทธิ	ผอ.กองการศึกษา	จุรีรัตน์ ลิทธิ	
๙	นางทิพากร มีสุข	หน.ฝ่ายอำนวยการ	ทิพากร มีสุข	
๑๐	นางพฤษภา สุฤทธิ	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	พฤษภา สุฤทธิ	

/๓.ระเบียบ..

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง

สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. เรื่องการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบล
เชียงกลาง

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภา

-รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยวิสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการต่างๆ

ระเบียบวาระที่ ๔ อนุมัติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้ง
เป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ระเบียบวาระที่ ๕ อนุมัติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้ง
เป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ระเบียบวาระที่ ๖ อนุมัติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
หมวดค่าครุภัณฑ์ (กองวิชาการและแผนงาน)

ระเบียบวาระที่ ๗ อนุมัติขออนุมัติ รื้อถอน ผนังห้องกองวิชาการและรื้อสำนักงานบางส่วน

ระเบียบวาระที่ ๘ อนุมัติขอความเห็นชอบเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง เรื่องการ
บริหารกิจการประปาห้วยดีวิ พ.ศ.๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๙ เรื่องอื่นๆ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางวัฒนา จิณะแสน บัดนี้ได้เวลาประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง สมัยวิสามัญครั้งที่ ๒/๒๕๖๒.

เลขานุการสภาฯ และสมาชิกฯ ได้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเรียนเชิญประธานสภาฯ เทศบาล จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป
ตำบลเชียงกลาง จึงดำเนินการประชุม สรุปได้ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสันติ จิณะแสน ๑.๑ เรื่องการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบล
ประธานสภาฯ เชียงกลาง

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่พฤษภาคมที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒**

นายสันติ จิณะแสน ขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้รายงานต่อที่ประชุม
ประธานสภาฯ

นางอัจฉรา รัตนวงศ์ เรียนประธานสภาฯ ด้วยคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง ได้
สมาชิกสภาฯ พิจารณาตรวจรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ต่อที่ประชุมรายงานการประชุมดังกล่าวเป็นการถูกต้อง
จึงได้มีมติที่นำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลรับรองการประชุมตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ
๓๓

นายสันติ จิณะแสน ตามที่คณะกรรมการฯ ได้รายงานไปแล้วนั้นมีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขอีกหรือไม่
ประธานสภาฯ (ไม่มี) เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมสภาฯรับรองรายงานการ
ประชุมสภาสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒
ขอได้โปรดยกมือ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภาฯรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

- รับรอง ๙ เสียง
- ไม่รับรอง - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

/ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการคัดเลือกคณะกรรมการต่างๆ

นายสันติ จิณะแสน ขอเชิญผู้บริหารได้เสนอรายละเอียดการคัดเลือกคณะกรรมการ เพื่อแต่งตั้งเป็น
ประธานสภา กรรมการ สปสช.

นายทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง ด้วยเทศบาลตำบลเชียงกลาง จะดำเนินการบริหารจัดการกองทุน ใน
นายกเทศมนตรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นี้ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหาร
จัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ให้มี
คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย (๓) สมาชิกสภาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมาย จำนวน ๒ คน
แต่เนื่องจากสมาชิกสภาที่เป็นกรรมการได้ครบวาระลง ดังนั้นจึงแจ้งให้สภาเทศบาล
ตำบลเชียงกลางได้ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการชุดใหม่

นายสันติ จิณะแสน ขอเชิญสมาชิกสภา ได้เสนอคณะกรรมการบริหารจัดการกองทุนคนที่ หนึ่ง
ประธานสภา

นางวัฒนา จิณะแสน เรียนประธานสภาฯ ขอเสนอ นายชุมพล ยศอาลัย เป็นคณะกรรมการบริหารจัดการ
ลขานุการสภาฯ กองทุน สปสช. คนที่หนึ่ง

นายสันติ จิณะแสน ขอผู้รับรองด้วย

ประธานสภา นายสวาท ฝีปากเพราะ, นายเจริญ คำยันต์ สมาชิกสภาฯ เป็นผู้รับรอง

นายสันติ จิณะแสน ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้เสนอคณะกรรมการกองทุนฯ คนที่สอง

ประธานสภาฯ

นายวีระศักดิ์ พรหมมา ขอเสนอ นางอัจฉรา รัตนวงศ์ เป็นคณะกรรมการฯ คนที่ สอง

สมาชิกสภาฯ

นายสันติ จิณะแสน ขอผู้รับรองด้วย

ประธานสภาฯ นายประหยัด วรรณโกฏิ, นายณรงค์ อินท่า, สมาชิกสภาฯ เป็นผู้รับรอง

นายสันติ จิณะแสน มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีก็ถือว่าสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง

ประธานสภาฯ มอบหมายให้ นายชุมพล ยศอาลัย, และนางอัจฉรา รัตนวงศ์ เป็นคณะกรรมการบริหาร
จัดการกองทุน สปสช.เทศบาลตำบลเชียงกลาง

มติที่ประชุม มอบหมายให้ นายชุมพล ยศอาลัย, นางอัจฉรา รัตนวงศ์ เป็นคณะกรรมการบริหาร
จัดการกองทุน สปสช.

/๖.ระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายสันติ จิณะแสน ขอเชิญผู้บริหารแถลง

ประธานสภาฯ

นายทรัพย์สินสมบูรณ์ คำหว่าง ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลเชียงกลาง มีความประสงค์ขอเสนอญัตติต่อสภา

นายกเทศมนตรี เทศบาลตำบลเชียงกลาง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการวิธิการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

เนื่องจากผู้บริหารเทศบาลตำบลเชียงกลาง มีความจำเป็นในการโอนเงินดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อจัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน เพียงพอและทันสมัยในการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์และเอื้อต่อการให้บริการประชาชน รวมถึงการจัดงานเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีต่างๆ ที่เทศบาลจัดขึ้นโดยต้องใช้เวทีเป็นอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องมี จึงขอโอนงบประมาณดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ๑.) งบดำเนินงาน ลักษณะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการ
๓.) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานรัฐพิธี ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ
๙๖,๐๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวนทั้งสิ้น ๔๐,๙๕๐.- บาท

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

- ๑.) ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๓,๖๐๐.- บาท
(ตามเกณฑ์ราคาท้องตลาด)
๒.) ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๓,๙๐๐.- บาท
(ตามเกณฑ์ราคาท้องตลาด)
๓.) ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๔,๔๕๐.- บาท
(ตามเกณฑ์ราคาท้องตลาด)
๔.) โต๊ะพับหน้าเมลามีนสีขาวขาเหล็กพับได้ ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ยาว ๓๕๐ ซม. สูง ๙๕ ซม. จำนวน ๓๐ ตัว จำนวนเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท (ตามเกณฑ์ราคาท้องตลาด)

/๗. เครื่องชุดฝุ่น

๒.) เครื่องดูดฝุ่นขนาด ๑.๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๑ หน้า ๒๑ ข้อ ๑๐.๑๐ (๑๐.๑๐.๑) คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๓/๓ ข้อ ๑๐ .๑๐)

*ปรากฏในแผนงานพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ หัวข้อม ๒๕๖๒ หน้า ๑๔๓ ข้อ ๑

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณตั้งไว้ทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท

ลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer] Copier]Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ((Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (PPM)หรือ ๘ ภาพต่อนาที (pm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ - สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ กยร
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

*ปรากฏในแผนงานพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕ หัวข้อม ๒๕๖๒ หน้า ๑๔๔ ข้อ ๑

๒. โอนลดจาก แผนงานงบกลาง งบกลาง เงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๓,๗๐๒,๓๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๗๙๔,๕๑๙ บาท ขอโอนลด ๑,๑๔๓,๐๐๐ บาท

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดยกที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (สำนักปลัด)

๑.โครงการก่อสร้างป้อมยามบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาล งบประมาณจำนวน ๒๑๖,๐๐๐.-บาท

*ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้า ๑๐๕ ข้อ ๖ และบัญชีแก้ไขแผน /๘.โครงการ..

๒. โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานข้างห้องกองวิชาการและแผนงาน งบประมาณจำนวน ๑๘๕,๐๐๐.- บาท *ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้า ๑๐๕ ข้อ ๕
๒. แผนงานการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่นๆ (กองการศึกษา) รายการจัดหาเวที ขนาด ๘x๑๒ เมตร จำนวน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท *ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕ แก้ไขครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๑๓/ ข้อ ๓
๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา *โครงการปรับปรุงป้ายอำเภอเชียงกลาง จำนวน ๓๙๒,๐๐๐ บาท *ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕ หน้า ๑๔๑ ข้อ ๓๓ และบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลง

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ (กองวิชาการ)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

- ๑.) งบบุคลากร ลักษณะเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๓,๔๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๔๐๐ บาท

โอนเพิ่มเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

- ๑.) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ทั้งสิ้น ๑,๔๐๐ บาท มีรายการดังนี้
- ๑.๑ จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๑,๔๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๓๖๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบพกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน iso/iec ๓/๘๑๖ ได้
- มีความเร็วสัญญาณพิก้าไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบพกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts , ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

* ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ทั้วงปี ๒๕๖๒ หน้า ๑๔๕ ข้อ ๒

**เป็นครุภัณฑ์ที่จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ หน้า ๒๑ ข้อ ๕๘

๓.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณรายจ่ายประจำปี รายการ เงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒,๖๒๖,๒๖๐.- บาท คงเหลือ ๗๐๐,๗๖๐.-บาท ขอโอนลด จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท

โอนเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑.๑ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง ขนาด ๒๔๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๒๘,๐๐๐ บาท

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๕ หน้า ๑๘๖ ข้อ ๓

- ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หน้า ๒๑ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๓/๓

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

๒.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๕ หน้า ๑๘๖ ข้อ ๓

- ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๒ ข้อ ๙

/๑๐ จัดซื้อเครื่อง..

๒.๒ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา
๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๕ หน้า ๑๘๖ ข้อ ๓
- ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐

นายสันติ จิณะแสน ตามที่ผู้บริหารได้แถลงไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี)

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งเป็นรายการในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง

มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในหมวดค่า
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- เห็นชอบให้โอน ๑๐ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายสันติ จิณะแสน ขอเชิญผู้บริหารได้แถลง

ประธานสภาฯ

นายทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลเชียงกลาง มีความประสงค์ขอเสนอญัตติต่อสภา
นายกเทศมนตรี สภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักการและ
เหตุผลดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา
เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๔) ข้อ ๕๙ ในกรณีที่
มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้
จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีก
ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

เหตุผล

ตามที่สภาเทศบาลตำบลเชียงกลางได้อนุมัติให้ออกรายการไปตั้งเป็นรายการใหม่
ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปแล้วนั้น เนื่องจาก เป็นการออกรายการไปตั้งเป็นรายการใหม่
สามารถดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้จึงขออนุมัติกันเงินตามรายการดังต่อไปนี้

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

- ๑.) ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๓,๖๐๐.- บาท
- ๒.) ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๓,๗๐๐.- บาท
- ๓.) ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๔,๔๕๐.-
- ๔.) โต๊ะพับหน้าเมลามีนสีขาวขาเหล็กพับได้ ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ยาว ๓๕๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.
จำนวน ๓๐ ตัว จำนวนเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท
- ๕.) เครื่องดูดฝุ่นขนาด ๑.๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ๑.) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
งบประมาณตั้งไว้ทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท

๓.ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ๑.โครงการก่อสร้างป้อมยามบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาล งบประมาณ
จำนวน ๒๑๖,๐๐๐.-บาท
- ๒.โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานข้างห้องกองวิชาการและแผนงาน งบประมาณ
จำนวน ๑๘๕,๐๐๐.- บาท

/แผนงานบริหาร..

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
- จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๒ เครื่องๆละ
๓/๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑,๕๐๐ บาท

๓. แผนงานการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่นๆ
รายการจัดหาเวที ขนาด ๘x๑๒ เมตร จำนวน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ
โยธา โครงการปรับปรุงป้ายอำเภอเขียงกลาง จำนวน ๓๙๒,๐๐๐.-บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริการงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑.๑ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง ขนาด ๒๔๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๒๘,๐๐๐ บาท

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

๒.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล
เขียงกลาง เพื่อพิจารณาอนุมัติกันเงินต่อไป

นายสันติ จิณะแสน ตามที่ผู้บริหารได้แถลงไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญ
ประธานสภา

นายเจริญ คำยันต์ เรียนประธานสภาสำหรับในญัตติการกันเงินงบประมาณรายจ่ายของปี พ.ศ.๒๕๖๒ ผมก็
สมาชิกสภา เห็นด้วยเพราะเป็นรายการที่เป็นประโยชน์

นายสันติ จิณะแสน ตามที่ผู้บริหารได้แถลงไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีจะขอ
ประธานสภา มติที่ประชุมสมาชิกท่านใดอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

มติที่ประชุม อนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในหมวดค่า
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-เห็นชอบให้โอน ๑๐ เสียง

-ไม่เห็นชอบ - เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ (กองวิชาการ)

นายสันติ จิณะแสน ขอเชิญผู้บริหารได้แถลง

ประธานสภาฯ

นายทรัพย์สมบูรณ์ คำกว้าง สำหรับในญัตตินี้จะขอมอบให้รองนายกเป็นผู้แถลง

นายกเทศมนตรี

นายธีรพงษ์ ชะวาเขตต์ ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลเชียงกลาง มีความประสงค์ขอเสนอญัตติต่อสภา

รองนายกเทศมนตรี สภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 (ฉบับที่ 4) ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี ฯลฯ

เหตุผล

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการที่ 2 , 3 หน้า 88 และรายการที่ 4 หน้า 89 ได้ตั้งงบประมาณจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ แต่เนื่องจากเป็นแม่ข่ายขนาดใหญ่ ทำให้ไม่สามารถจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าวได้ทันภายในห่วงปีงบประมาณ 2562 ดังนั้นจึงขออนุมัติกันเงินตามรายการดังต่อไปนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ประกอบด้วย

- 1.) จัดซื้อคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด งบประมาณตั้งไว้ทั้งสิ้น 350,000 บาท (ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2)
- 2.) จัดซื้อตู้สำหรับติดตั้งเครื่องแม่ข่าย ชนิด Blade (Enclosure/Chassis) แบบที่ 2 จำนวน 1 ตู้ งบประมาณตั้งไว้ทั้งสิ้น 740,000 บาท (ปรากฏในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 3)

๓.) จัดซื้อแผงวงจรเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ชนิด Blade สำหรับตู้ (Enclosure/Chassis) แบบที่ 2 จำนวน 1 ตู้ งบประมาณตั้งไว้ทั้งสิ้น 500,000 บาท (ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 4)

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติกันเงินทั้งสิ้น 1,590,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบลเชียงกลาง เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายสันติ จิณะแสน ตามที่ผู้บริหารได้แถลงไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีจะขอ ประธานสภาฯ มติที่ประชุมสมาชิกท่านใดอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๙๐,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม อนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๙๐,๐๐๐.-บาท

-เห็นชอบ ๑๐ เสียง
-ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๗ ญัตติขออนุมัติหรือถอนพียงห้องกองวิชาการและรัฐสำนักงาน

บางส่วน

นายสันติ จิณะแสน ขอเชิญผู้บริหารแถลง

ประธานสภาฯ

นายทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง สำหรับในญัตตินี้จะขอมอบให้รองนายกทรงธีรพงษ์ ชะวาเขตต์ เป็นผู้แถลง นายกเทศมนตรี

นายธีรพงษ์ ชะวาเขตต์ ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลเชียงกลาง มีความประสงค์ขอเสนอญัตติต่อสภา รองนายกเทศมนตรี สภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และบรรดา ระเบียบข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ฯ แล้วแต่กรณี ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่

ขัดหรือแย้งกับตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๕๗ การต่อเติม ตัดแปลง หรือรื้อถอนส่วนใดส่วนหนึ่งในพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ประเภทอาคารหรือส่วนประกอบ ซึ่งเป็นส่วนเล็กน้อย เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การสาธารณสุข การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมืองการสถาปัตยกรรม และการอำนวยความสะดวกแก่การจราจร ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติ แต่การต่อเติม ตัดแปลงหรือรื้อถอนส่วนใดส่วนหนึ่งในพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ประเภทอาคารหรือส่วนประกอบซึ่งไม่ใช่ส่วนเล็กน้อยเพื่อประโยชน์ดังกล่าว จึงนำเสนอสภาเทศบาลเพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

เหตุผล

ตามที่ได้มีการเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทค่าต่อเติม ตัดแปลงอาคารบ้านพัก โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน ขยายห้องทำงานกองวิชาการ และก่อสร้างป้อมยามหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลาง จึงมีความจำเป็นต้องรื้อถอนส่วนประกอบของอาคารบางส่วนตามรายละเอียดดังนี้

๑. งานรื้อถอนผนังห้องกองวิชาการบางส่วน
๒. รื้อถอนรั้วสำนักงานบางส่วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายสันติ จิณะแสน ตามที่ผู้บริหารได้แถลงไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอ
ประธานสภาฯ มติที่ประชุมสมาชิกท่านใดอนุมัติรื้อถอนผนังห้องกองวิชาการและรั้วสำนักงานบางส่วน

มติที่ประชุม อนุมัติให้รื้อถอนผนังห้องกองวิชาการและรั้วสำนักงานบางส่วน

- | | |
|-------------|----------|
| -เห็นชอบ | ๑๐ เสียง |
| -ไม่เห็นชอบ | - เสียง |
| -งดออกเสียง | ๑ เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๘ ญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง เรื่องการบริหาร
กิจการประปาห้วยตี้ว พ.ศ.๒๕๖๒

นายสันติ จิณะแสน - ขอเชิญผู้บริหารได้แถลง

ประธานสภาฯ

นายทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง ญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติตำบลเชียงกลาง เรื่องการบริหาร
นายกเทศมนตรี กิจการประปาห้วยตี้ว พ.ศ.๒๕๖๒ ขอเสนอให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว

นายสันติ จิณะแสน ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติตำบลเชียงกลาง

ประธานสภาฯ เรื่องการบริหารกิจการประปาห้วยตี้ว พ.ศ.๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น ซึ่งเป็นร่างเทศบัญญัติ
ที่ไม่เกี่ยวกับงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) หมวด ๓
ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสาม
วาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม
ของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้
พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
เป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็น ประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติ เนื่องจากนายกเทศมนตรีเสนอให้มีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ซึ่ง
เป็นไปตามข้อบังคับการประชุมสภาฯ จึงจะขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลฯว่าจะให้
พิจารณาสามวาระรวดเดียวด้วยมติ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว

- เห็นชอบ ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งคออกเสียง ๒ เสียง

นายทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง เรียงประธานสภาฯ ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง

นายกเทศมนตรี เรื่องการบริหารจัดการประปาห้วยตี้ว พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อสภาเทศบาลตำบล

เชียงกลางโดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของ
ประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริม และสนับสนุนการจัด
การศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้

เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและ หน้าที่ในการจัดระบบการ บริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๔) การสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่นๆพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขต เทศบาล ดังต่อไปนี้ (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา มาตรา ๖๑ ทิวร่างเทศบัญญัติจะเสนอได้ก็แต่โดย (๑) นายกเทศมนตรี

เหตุผล

เนื่องจากการจัดบริการน้ำประปาเป็นบริการสาธารณะประเภทหนึ่งที่ยังคงขาดการดูแลของส่วน ท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่การถ่ายโอนบริการสาธารณะ ซึ่งในปัจจุบัน ภารกิจนี้เป็นบทบาทหน้าที่ของท้องถิ่นเองที่จะต้องดำเนินการจัดบริการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน ให้มีประสิทธิภาพ โดยเทศบาลตำบลเชียงกลางได้มีการจัดบริการน้ำประปาเพื่อบริการ สาธารณะแก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเชียงกลาง จึงได้จัดทำเทศบัญญัตินี้ใช้ เพื่อเป็น แนวทางในการบริหารกิจการประปาของเทศบาลตำบลเชียงกลาง ให้มีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันเพื่อดำเนินการควบคุมการใช้น้ำและการจัดเก็บค่าน้ำได้อย่างถูกต้อง และเป็นธรรมตลอดจนสามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพและเพิ่มคุณภาพ ชีวิตของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลเชียงกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกลางเพื่อพิจารณาต่อไป

-ร่าง-

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง เรื่องการบริหารกิจการประปาห้วยด้วง พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา๕๑ (๑) มาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๑ ทวิ มาตรา ๖๑ ตริ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลเชียงกลางโดย ความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเชียงกลางและผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน จึงตราเทศบัญญัติ ไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง เรื่อง การบริหารกิจการ ประปาห้วยด้วง พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับได้ เมื่อประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลาง แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้ แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“การประปา” หมายถึง กิจการประปาที่อยู่ในการบริหารงานและการควบคุมดูแลของเทศบาล ตำบลเชียงกลาง

“ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปา” หมายถึง เงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เทศบาลตำบลเชียงกลาง เรียกเก็บจากผู้ขอใช้น้ำประปาในระหว่างการยื่นคำขอใช้น้ำ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายถึง นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลาง หรือรองนายกเทศมนตรีตำบล เชียงกลางที่นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางมอบหมาย

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายถึง ปลัดเทศบาลตำบลเชียงกลางหรือพนักงานเทศบาลตำบลเชียง กลางที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลาง

“พนักงานการประปา” หมายถึง พนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลาง หรือบุคคลอื่นใดที่ นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางแต่งตั้ง

“พนักงานจัดเก็บการประปา” หมายถึง พนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลาง หรือบุคคลอื่นใดที่ นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางแต่งตั้ง

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารกิจการประปา

“ผู้ขอใช้น้ำ” หมายถึง บุคคลที่อยู่ระหว่างยื่นคำขอใช้น้ำต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

“ผู้ใช้น้ำ” หมายถึง ผู้ที่ได้อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ใช้น้ำประปาของการประปา

“การงดจ่ายน้ำ” หมายถึง การงดจัดส่งน้ำให้ใช้ หรืองดจำหน่ายน้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำจะเป็นด้วยวิธีใดก็ ตามที่ผู้ใช้น้ำจะไม่สามารถใช้น้ำได้เป็นการชั่วคราวหรือถาวร

“มาตรวัดน้ำ” หมายถึง เครื่องวัดปริมาณน้ำตามมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) ที่เทศบาล ตำบลเชียงกลางกำหนด ซึ่งแสดงว่าผู้ใช้น้ำได้ใช้น้ำไปปริมาณมากน้อยเท่าใด

“ประตูน้ำ” หมายถึง เครื่องเปิดหรือปิดน้ำที่ติดตั้งอยู่บริเวณหน้าหรือหลังมาตรวัดน้ำ

“ที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ” หมายถึง สถานที่ที่การประปាកำหนดที่ตั้งมาตรวัดน้ำและประตูน้ำ

“อุปกรณ์” หมายถึง วัสดุ หรือสิ่งของที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการจัดส่งน้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำ

“ท่อภายใน” หมายถึง ท่อที่ต่อจากมาตรวัดน้ำเข้าสู่ภายในบริเวณสถานที่ใช้น้ำหรือที่อยู่อาศัย ของผู้ใช้น้ำ

“ท่อนอก” หมายถึง ท่อที่ต่อจากระบบของการประปาเพื่อเชื่อมต่อกับมาตรวัดน้ำ

“ค่าบริการอุปกรณ์รายเดือน” หมายถึง ค่าบริการในการซ่อมแซม การบำรุงรักษาหรือเปลี่ยน มาตรฐานน้ำ เครื่องกั้นน้ำ อุปกรณ์และท่อภายนอกของการประปา

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางรักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจ ตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ได้ ในการตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ และการกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการบริหาร จัดการประปาให้ความเห็นแก่นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางเพื่อวินิจฉัยสั่งการ

หมวด ๒

คณะกรรมการบริหารกิจการประปา

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) รองนายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| (๒) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงกลางที่สภาคัดเลือกจำนวนหนึ่งคน | กรรมการ |
| (๓) ปลัดเทศบาลตำบลเชียงกลาง | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | กรรมการ |
| (๗) นิติกร | กรรมการและเลขานุการ |

ให้งานธุรการ กองช่าง เทศบาลตำบลเชียงกลางทำหน้าที่ธุรการคณะกรรมการบริหารกิจการ ประปา

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการบริหารกิจการประปา มีอำนาจหน้าที่

- (๑) พิจารณากำหนดหรือทบทวนค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปา อัตราค่าใช้น้ำ ค่าธรรมเนียมหรือ ค่าใช้จ่ายอื่น ตามที่เทศบัญญัตินี้กำหนด หากมีการกำหนด เพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือตัด ทอนค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้นำเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางและผ่านความเห็นชอบจาก สภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง จึงสามารถประกาศใช้ได้
- (๒) พิจารณาทบทวนแบบคำขอใช้น้ำ การขอลีกใช้น้ำ หรือแบบฟอร์มอื่นที่กำหนดตามเทศ บัญญัตินี้ให้เสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางให้ความเห็นชอบ และประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลางให้ทราบโดยทั่วกัน

(๓) พิจารณาการขอใช้น้ำ การยกเลิกการใช้น้ำ การงดจ่ายน้ำประปา เรืองราวร้องทุกข์ โดยแสวงหาข้อเท็จจริง และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แล้วเสนอความเห็นให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นวินิจฉัยสั่งการ

(๔) พิจารณาให้ความเห็นแก่นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลาง ในกรณีที่นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลางมีความจำเป็นต้องใช้อำนาจตามข้อ ๕ แห่งเทศบัญญัตินี้

(๕) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร หากบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นบุคคลภายนอกเทศบาลตำบลเชียงกลางต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดเสียก่อน

(๖) การปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นมอบหมาย

ข้อ ๘ การประชุมของคณะกรรมการบริหารกิจการประปา คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุมในการประชุมคราวใด ถ้าประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
มติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรณีมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงอีกครั้งหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๓

การขอใช้น้ำและการยกเลิกการใช้น้ำประปา

ข้อ ๙ ผู้ขอใช้น้ำจะต้องยื่นคำร้องขออนุญาตใช้น้ำประปาต่อการประปาตามแบบคำขอที่เทศบาลกำหนด ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลางพร้อมนำหลักฐาน ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) กรณีเป็นหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ วัด หรือสถานที่ประกอบพิธีทางศาสนาต่างๆ ที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอใช้น้ำประปา

(๔) กรณีเป็นห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ ธนาคารพาณิชย์ โรงเรียนเอกชนหรือนิติบุคคลอื่นๆ ให้ผู้จัดการหรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอใช้น้ำประปา

(๕) ผู้ขอใช้น้ำประปาต้องชำระค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนแรกเข้าตาม ข้อ ๒๔ พร้อมกับการยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปา

ในการพิจารณาคำขอการประปาขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุญาตและเพิกถอนการใช้น้ำประปาภายใต้เทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๐ ผู้ขอรับใช้น้ำประปาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) เมื่อพนักงานการประปาตรวจสอบคำร้องถูกต้อง และแจ้งรายการวัสดุอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาให้ทราบแล้ว ผู้ขอใช้น้ำประปาจะต้องดำเนินการเชื่อมต่อท่อส่งน้ำเข้าอาคารสถานที่ด้วยตัวเองให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งท่อภายในให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันนับแต่วันได้รับแจ้ง

(๒) อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานการประปาในการตรวจสอบ สำรองท่ออุปกรณ์ภายในอาคารและจัดดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการวางท่อเพื่อจัดส่งและจำหน่ายน้ำให้แก่ผู้ขอใช้น้ำได้ตลอดเวลาเมื่อปรากฏเหตุผลอันสมควร

ข้อ ๑๑ การประปามีสิทธิที่จะงดจ่ายน้ำให้แก่ผู้ขอรับใช้น้ำเมื่อมีเหตุผลอันสมควรหรือ เมื่อผู้ขอใช้น้ำไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือคำแนะนำของการประปา

ข้อ ๑๒ เมื่อผู้ขอใช้น้ำได้รับแจ้งจากการประปาอนุญาตให้ใช้น้ำได้เมื่อใด ให้ถือว่าผู้ขอใช้น้ำยินยอมมอบมาตรฐานวัดน้ำ ประตุน้ำ ท่อและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ผู้ขอใช้น้ำได้ชำระเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาให้เป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา ณ วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ

ข้อ ๑๓ ผู้ใช้น้ำรายใดประสงค์ยกเลิกการใช้น้ำประปา การย้ายสถานที่ติดตั้งใหม่ หรือการเปลี่ยนการถือครองในทรัพย์สินซึ่งอยู่ในกรรมสิทธิ์ของการประปาให้ผู้อื่น ต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อการประปาทราบตามแบบฟอร์มที่การประปាកำหนด ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลาง ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วัน หากผิดเงื่อนไขดังกล่าวให้คงถือเป็นผู้ใช้น้ำตามเทศบัญญัตินี้จนกว่าจะมีการดำเนินการตามเงื่อนไขถูกต้อง

ข้อ ๑๔ ผู้ใช้น้ำรายใดได้ยกเลิกการใช้น้ำประปาสำเร็จแล้ว ต่อมามีความประสงค์จะขอใช้น้ำประปาใหม่ให้ดำเนินการตามข้อ ๙ และข้อ ๑๐

ข้อ ๑๕ ผู้ใช้น้ำรายใดถูกงดจ่ายน้ำจากการประปา เนื่องจากไม่ชำระหนี้ค่าน้ำประปาค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นตามที่การประปាកำหนด ต่อมาประสงค์ขอใช้น้ำต่อการประปาอีก ต้องชำระหนี้ค้างพร้อมดอกเบี้ยให้แล้วเสร็จจึงมีสิทธิในการยื่นคำร้องขอใช้น้ำได้ และในการขอใช้น้ำใหม่ให้ดำเนินการตามข้อ ๙ และข้อ ๑๐

หมวด ๔

การติดตั้งและการดูแลรักษาระบบประปา การจ่ายน้ำ

ข้อ ๑๖ ในการต่อท่อน้ำประปาจากท่อส่งน้ำของการประปาจนถึงมาตรวัดน้ำและต่อท่อภายในอาคารผู้ขอใช้น้ำประปาเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดโดยมาตรวัดน้ำที่จะนำไปติดตั้งนั้นผู้ขอใช้น้ำมีหน้าที่ต้องซื้อจากการประปาและท่อที่ต่อจากท่อส่งน้ำของการประปาจนถึงมาตรวัดน้ำที่ติดตั้งใหม่เป็นสมบัติของการประปา

ข้อ ๑๗ ในการติดตั้งมาตรวัดน้ำการประปาจะเป็นผู้ดำเนินการติดตั้งให้จากท่อส่งน้ำของเทศบาลตำบลเชียงกลางจนถึงมาตรวัดน้ำและจะกำหนดขนาดท่อน้ำประปาทั้งหมดในการติดตั้งมาตรวัดน้ำต้องติดตั้งบริเวณที่สามารถมองเห็นได้ง่ายและสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก

ข้อ ๑๘ บรรดาท่อและอุปกรณ์อื่นใด ที่เกี่ยวกับการประปาและการส่งน้ำประปาที่ใช้ภายในถนนหรือภายใต้พื้นดินหรือที่อื่นใดจากท่อส่งน้ำประปาถึงมาตรวัดน้ำไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินของการประปาหรือผู้ใช้น้ำประปาหรือบุคคลอื่นใดให้ตกเป็นสมบัติของการประปาส่วนท่อและอุปกรณ์ภายในอาคารย่อมตกเป็นสมบัติของผู้ใช้น้ำประปา

ข้อ ๑๙ ถ้าท่อน้ำและอุปกรณ์อื่นใด ที่เกี่ยวกับการประปาที่วางไว้ถนนหรือภายใต้พื้นดินที่อื่นใดภายนอกอาคารตลอดจนมาตรวัดน้ำเกิดสูญหายหรือชำรุดเสียหายการประปาจะทำการซ่อมแซมให้คงมีสภาพที่ดีเสมอและถ้ามาตรวัดน้ำชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้หรือไม่สามารถซ่อมแซมได้ให้ผู้ใช้น้ำประปาเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและเปลี่ยนมาตรวัดน้ำใหม่

ข้อ ๒๐ ผู้ใช้น้ำต้องรับผิดชอบดูแลรักษาตราน้ำที่มาตรวัดน้ำและข้อต่อรวมทั้งลวดที่ใช้ร้อยตราให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหากชำรุดหรือถูกทำลายไปหรือลวดที่ใช้ร้อยตราผกขาดไปไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตามผู้ใช้น้ำต้องแจ้งการประปาทราบ

ข้อ ๒๑ ผู้ใช้น้ำยินยอมให้คิดราคาน้ำประปาตามราคาที่มีการประกากำหนด

ข้อ ๒๒ การประปาจะทำการจดปริมาณน้ำที่ใช้ตามที่ปรากฏตัวเลขในมาตรวัดน้ำเพื่อนำไปคำนวณราคาค่าน้ำที่จะเรียกเก็บจากผู้ใช้น้ำที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๑ เมื่อการประปาได้ติดตั้งมาตรวัดน้ำให้ผู้ใช้น้ำ หรือเปลี่ยนมาตรวัดน้ำใหม่ หรือไปทำการจดตัวเลขในมาตรวัดน้ำผู้ใช้น้ำมีสิทธิตรวจสอบตัวเลขที่ปรากฏในมาตรวัดน้ำทุกราวไป หากมีข้อสงสัยผู้ใช้น้ำต้องทักท้วงหรือแจ้งให้การประปาทราบภายในกำหนด ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากการประปาหากพ้นกำหนดแล้วให้ถือว่าผู้ใช้น้ำยอมรับว่าตัวเลขจากมาตรวัดน้ำที่พนักงานได้จดและแจ้งให้ทราบนั้นถูกต้อง ถ้าผู้ใช้น้ำสงสัยว่ามาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนจะขอให้การประปาทำการตรวจสอบก็ได้โดยยื่นความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรหากปรากฏว่ามีการคลาดเคลื่อนจริงการประปาจะคำนวณปริมาณน้ำที่ใช้หรือสูญเสียไปตามข้อ ๑๗ ถ้าปรากฏว่ามาตรวัดน้ำไม่คลาดเคลื่อนผู้ใช้น้ำต้องชำระค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบตามที่การประกากำหนด

ข้อ ๒๓ ในกรณีมาตรวัดน้ำชำรุดเสียหายหรือมีเหตุอื่นไม่สามารถทำให้ทราบจำนวนน้ำที่ใช้หรือสูญเสียไปตามความเป็นจริงได้ ผู้ใช้น้ำต้องยินยอมให้คิดคำนวณน้ำตามวิธีการที่การประกากำหนดโดยให้คิดถัวเฉลี่ยนับจากเดือนก่อนชำรุดย้อนหลังไปสามเดือน (เดือนที่ชำรุดไม่นำมาคิด) ได้หน่วยค่าน้ำเท่าใดให้นำมาหารด้วยสามจะเป็นจำนวนหน่วยน้ำถัวเฉลี่ยที่นำมาคิดค่าน้ำในเดือนที่มาตรวัดน้ำชำรุดและเดือนต่อๆ ไป

หมวด ๕

รายได้และรายจ่ายของการประปา

ข้อ ๒๔ ให้การประกามีรายได้ ดังนี้

- | | |
|-------------------------|-------------------------------|
| (๑) ค่าบริการน้ำประปา | อัตราตามบัญชีหมายเลข ๑ |
| (๒) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า | อัตรา ๑,๐๐๐ บาทต่อรายต่อครั้ง |

/๒๓. (๓) ค่าบริการ

(๓) ค่าบริการอุปกรณ์รายเดือน อัตรา ๑๐ บาทต่อเดือนต่อราย

(๔) ค่าธรรมเนียมประกันการใช้น้ำ อัตราตามบัญชีหมายเลข ๒

(๕) รายได้อื่นตามที่เทศบัญญัตินี้กำหนด

ข้อ ๒๕ ให้การประปามีรายจ่าย ดังนี้

(๑) ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อใช้ในกิจการประปา

(๒) ค่าตอบแทนบุคลากรเพื่อบริหารงานในกิจการประปา

(๓) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกิจการประปา

(๔) ค่าสาธารณูปโภค

(๕) ค่าใช้จ่ายอื่นอันเกิดขึ้นในกิจการประปา

หมวด ๖

การบริหารจัดการการประปา

ข้อ ๒๖ ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระเงินค่าน้ำประปา เมื่อได้รับแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาถ้าผู้ใช้บริการน้ำไม่จ่ายเงินค่าน้ำประปาหลังจากที่ได้รับใบแจ้งหนี้แล้ว ภายใน ๗ วัน การประปาจะทำการงดจ่ายน้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำรายนั้น จนกว่าจะได้รับชำระหนี้ค่าน้ำประปาพร้อมเงินค่าบริการต่อมาตรวัดน้ำจำนวน ๑๐๐ บาทและถ้าค้างชำระนานเกิน ๖ เดือนจะดำเนินการถอดมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำหากผู้ใช้น้ำต้องการจะติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาใหม่จะต้องชำระเงินในส่วนที่ค้างชำระและจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำใหม่ทั้งหมดตามข้อ ๑๒

ข้อ ๒๗ ผู้ที่มีบ้านเช่าให้ผู้อื่นเช่าเป็นที่อาศัยหรือประกอบกิจการใดๆ เมื่อผู้เช่าได้ย้ายออกจากบ้านเช่าดังกล่าวแล้ว แต่ผู้เช่ารายนั้นยังไม่ได้ชำระเงินค่าน้ำประปา ผู้เป็นเจ้าของบ้านเช่าต้องเป็นผู้ชำระเงินค่าน้ำประปาแทนผู้เช่าทั้งหมดไม่ว่ากรณีใดๆ ตามจำนวนใบเสร็จรับเงินค่าน้ำของการประปา ถ้าเจ้าของบ้านเช่าหลังดังกล่าว ไม่ยินยอมจ่ายเงินค่าน้ำประปาทั้งหมดที่ค้างชำระอยู่จะดำเนินการถอดมาตรวัดน้ำของบ้านเช่าหลังดังกล่าวและเมื่อเจ้าของบ้านต้องการจะติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาเข้าบ้านหลังดังกล่าวใหม่ จะต้องชำระเงินในส่วนที่ค้างชำระและจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำใหม่ทั้งหมด และดำเนินการตามข้อ ๑๒

ข้อ ๒๘ เมื่อการประปาได้ติดตั้งมาตรวัดน้ำให้กับผู้ใช้น้ำประปาแล้วหากมีการเคลื่อนย้ายมาตรวัดน้ำที่การประปาติดตั้งให้หรือการกระทำอื่นใดที่ทำให้ตัวเลขมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนชั่วคราวเสียหายซึ่งไม่สามารถอ่านจำนวนน้ำที่ใช้ไปนั้นได้การประปาจะคิดจำนวนน้ำที่ใช้ตามข้อ ๑๔ หากเกิดจากเจตนาของผู้ใช้น้ำการประปาจะงดจ่ายน้ำแก่ผู้ใช้น้ำบุคคลนั้นตลอดไปก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๙ ผู้ที่ขอใช้น้ำประปานอกเหนือจากการใช้ในอาคารบ้านเรือนตึกแถวให้ผู้ขอใช้น้ำรายนั้นยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปานอกเหนือจากการใช้ในอาคารบ้านเรือนตึกแถวให้ผู้ขอใช้น้ำรายนั้นยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาตามแบบที่เทศบาลตำบลเชียงกลางกำหนดและจะอนุญาตหรือไม่ให้เป็นไป

๒๒๔. ตามที่คณะกรรมการ

ตามที่คณะกรรมการจะเห็นสมควร

ข้อ ๓๐ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลาง หรือบุคคลอื่นใดคนหนึ่งทำหน้าที่พนักงานการประปา มีหน้าที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ ประตุน้ำ อุปกรณ์ ท่อภายนอก หรือการอื่นใดที่การประปាកำหนด ดำเนินการปิดประตุน้ำกรณีการประปาสั่งให้มีการงดจ่ายน้ำแก่ผู้ใช้น้ำ จดมาตรวัดน้ำเพื่อนำส่งให้พนักงานจัดเก็บออกใบเรียกเก็บค่าบริการน้ำประปา และตามที่มีการประปามอบหมาย

ข้อ ๓๑ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลาง หรือบุคคลอื่นใดคนหนึ่งทำหน้าที่พนักงานจัดเก็บการประปา มีหน้าที่ออกใบเรียกเก็บค่าบริการน้ำประปา จัดเก็บค่าบริการอุปกรณ์รายเดือน ค่าบริการน้ำประปา หรือค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่การประปาเรียกเก็บกับผู้ใช้ น้ำ แล้วนำส่งงานจัดเก็บรายได้ กองคลัง

หมวด ๓

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๒ ผู้ใดทำลายทำให้เสียหายทำให้ไร้ประโยชน์หรือโยกย้ายเปลี่ยนแปลงท่อและอุปกรณ์เกี่ยวกับการประปาต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ห้าร้อยบาทถึงหนึ่งพันบาท หรือเทศบาลตำบลเชียงกลางจะดำเนินคดีทางแพ่งหรือทางอาญาได้ตามควรแก่เหตุ

ข้อ ๓๓ ผู้ใดต่อเติม เปลี่ยนแปลง แก้วไข หรือย้ายมาตรวัดน้ำ ประตุน้ำ หรืออุปกรณ์อื่นใดของการประปาเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่การประปา ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ห้าร้อยบาทถึงหนึ่งพันบาท หรือเทศบาลตำบลเชียงกลางจะดำเนินคดีทางแพ่งหรือทางอาญาได้ตามควรแก่เหตุ

ข้อ ๓๔ ผู้ใดนำน้ำประปาไปจำหน่ายเพื่อการพาณิชย์โดยไม่ได้รับอนุญาตจากการประปา ต้องระวางโทษปรับหนึ่งพันบาท หรือเทศบาลตำบลเชียงกลางจะดำเนินคดีทางแพ่งหรือทางอาญาได้ตามควรแก่เหตุ

ข้อ ๓๕ ผู้ใดโดยทุจริตนำน้ำประปาไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต หรือใช้โดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำของการประปา ต้องระวางโทษปรับหนึ่งพันบาท หรือเทศบาลตำบลเชียงกลางจะดำเนินคดีทางแพ่งหรือทางอาญาได้ตามควรแก่เหตุ

ข้อ ๓๖ ผู้ใดไม่ชำระค่าใช้จ่ายตามที่เทศบัญญัตินี้ ภายในเวลาที่กำหนดต้องระวางโทษปรับสองร้อยบาทถึงหนึ่งพันบาท

ข้อ ๓๗ ผู้ใดขัดคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นอันเป็นเหตุให้การประปาเสียหาย ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๓๘ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานการประปาซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๓๙ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้อันเป็นเหตุให้การประปาเสียหาย ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ห้าร้อยบาทถึงหนึ่งพันบาท ในกรณีที่ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทอำนาจหน้าที่ในการเปรียบเทียบปรับตามบทกำหนดโทษดังกล่าวให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการ

นายสันติ จิณะแสน วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ตามที่นายกเทศมนตรี ได้แจ้งรายละเอียดหลักการ **ประธานสภา** และเหตุผลและรายละเอียดต่างๆ ของร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลางเรื่องการบริหารกิจการประปาห้วยด้ว พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อที่ประชุมสภาและในที่ประชุมสภา ได้ร่วมกันพิจารณา ร่างฯ ดังกล่าวแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะขออภิปรายหรือไม่ ขอเชิญ

นายประดิษฐ์ อินท่า ก่อนที่จะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลางเรื่องการบริหาร **สมาชิกสภา** กิจการประปาห้วยด้ว พ.ศ.๒๕๖๒ ก็อยากทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ว่าเราจะบริหารจัดการอย่างไรเพื่อให้มันคุ้มค่า คุ้มทุน ที่เราจะดำเนินการก็ด้วยความเป็นห่วงเพราะที่ผ่านมาก็ปล่อยปะละเลยบางคนก็ไปใช้ส่วนตัว บางคนก็นำไปใช้เชิงพาณิชย์ บางคนก็นำไปอย่างฟุ่มเฟือย มันก็นำไปสู่รายจ่ายให้กับเทศบาลเราตอนนี้เราก็จะมาให้มันมีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ให้มันถูกต้อง ก็อยากทราบว่าเราจะบริหารจัดการอย่างไร

นายทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง สืบเนื่องจากที่เราได้ทำประปาห้วยด้วเมื่อประมาณปี ๕๖-๕๗ และได้ให้บริการ **นายกเทศมนตรี** ประชาชนและหน่วยงานนั้น แต่เนื่องจากบางคนก็นำน้ำอย่างฟุ่มเฟือย บางคนก็ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว จึงเป็นเหตุให้เราต้องมีกฎ มีข้อบังคับ เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาในภายหน้า

นายชุมพล ยศาลัย ตามที่ทางผู้บริหารได้เสนอญัตติการบริหารประปาห้วยด้ว ซึ่งบอกว่าเป็นการบริการ **สมาชิกสภา** สาธารณะ แต่เรานำมาจัดเก็บรายได้เอง มันจะขัดกับการบริการสาธารณะหรือไม่ แล้วการบริหารจัดการมันจะครอบคลุมทุกหมู่บ้านหรือไม่ ถ้าไม่ครอบคลุมทุกหมู่บ้านก็เกรงว่าจะมีปัญหา แต่ถ้าเราจะมาบริหารจัดการก็ต้องใช้งบประมาณอีกเยอะเพราะว่าต้องทำระบบใหม่ทั้งหมดก็เป็นห่วง

นายทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง ตามที่ทางสท.ชุมพล สอบถามเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำประปา ว่ามันจะทั่วถึง **นายกเทศมนตรี** หรือไม่ การบริหารจัดการจะลงทุนเพิ่มเติมหรือไม่ ก็ขอบอกว่ายังไม่ลงทุนเพิ่มเติมเพียงแต่จะมาบริหารจัดการให้มันมีระเบียบ กฎหมาย ไม่ให้คนทำให้มันเกินกว่าเหตุ หากว่าจะให้ทั่วถึงก็ต้องใช้งบฯก็ขอให้เป็นเรื่องของอนาคต ส่วนบ้านสบกอนคงจะเป็นจุดศูนย์กลางก่อน

นายสันติ จิณะแสน มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายในวาระนี้อีกหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มีสมาชิก

ประธานสภา อภิปรายจึงขอให้ที่ประชุมสภาพิจารณารับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง เรื่องการบริหารกิจการประปาห้วยด้ว พ.ศ.๒๕๖๒ ในวาระที่ ๑ นี้ จึงขอปิดอภิปรายและจะขอมติที่ประชุมสภาเห็นชอบให้รับหลักการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง เรื่องการบริหารกิจการประปาห้วยด้ว พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วยมติ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้รับหลักการ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง เรื่อง การบริหารกิจการ
ประปาห้วยด้ว พ.ศ.๒๕๖๒ ด้วยมติ

- เห็นชอบ ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๒ เสียง

นายสันติ จิณะแสน วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ จากการที่สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณารับหลักการร่าง
ประธานสภาฯ เทศบัญญัติฯเรียบร้อยแล้ว ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้พิจารณา
สามวาระเดียว ให้ที่ประชุมสภาฯต้องถือเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาโดยให้ประธาน
ที่ประชุมคือผม เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแปร
ญัตติร่างเทศบัญญัติฯ ในวาระนี้ หรือไม่ ขอเชิญ

นางวัฒนา จิณะแสน ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแปรญัตติ ในวาระที่ ๒ นี้

เลขานุการสภาฯ

นายสันติ จิณะแสน เมื่อไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ จึงถือว่าผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ จึงขอเข้าสู่ วาระที่ ๓

ประธานสภาฯ ชั้นลงมติ ไม่มีการอภิปราย ในการนี้จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ได้ร่วมกันพิจารณาลงมติ
ว่าจะให้ตราเป็น เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง เรื่องการบริหารกิจการประปา
ห้วยด้ว พ.ศ.๒๕๖๒ หรือไม่จึงขอมติที่ประชุมสภาฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ตราเป็นร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลางเรื่องการบริหารกิจการประปา
ห้วยด้ว พ.ศ.๒๕๖๒ ด้วยมติ

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๙ เรื่องอื่นๆ

นายสันติ จิณะแสน มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆขอเชิญ

ประธานสภาฯ

นายทรัพย์สมบูรณ์ คำหว่าง ก็ขอแจ้งเรื่องการจัดงานเลี้ยงให้แก่พนักงานเนื่องในโอกาสเกษียณอายุราชการ ซึ่ง

นายกเทศมนตรี มีจำนวน ๓ ท่าน ทางเทศบาลจะได้จัดเลี้ยงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๗.๐๐ น.
เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลฯ จึงขอแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบและขอเชิญร่วมงาน
มุทิตาจิต ในครั้งนี้ด้วย และขอเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องร่างเทศบัญญัติฯการบริหารจัดการ
ประปาห้วยด้ว ซึ่งทางฝ่ายนิติกรได้เสนอเรื่องให้กับผู้บริหารนั้น หากทางสมาชิกได้ดูแล้ว
แต่ยังตัดสินใจ สงสัยเรื่องใด ก็สามารถปรับเปลี่ยนแก้ไขได้ เพื่อประโยชน์สูงสุด

นายณรงค์ อินท่า ก็ขอติดตามเรื่องที่ได้เสนอไปเมื่อประชุมคราวก่อนดังนี้

สมาชิกสภาฯ

๑. เรื่องการช่อมถนน ๔ แยกไฟแดง หน้าป้อมตำรวจและหน้าร้านสงวน น่าจะดำเนินการได้แล้ว
๒. เรื่องประปาบ้านใหม่ ทางหมู่บ้านเขาได้นำแท็งก์น้ำไปไว้แล้ว ก็ขอให้ทางเทศบาลติดต่อประปาให้เขาด้วย ส่วนจะทำแบบไหนอย่างไรก็ขอให้เข้าไปดูก่อน
๓. โครงการขยายถนน หน้าบ้านนายสม ชัยวุฒิ บ้านสบกอน ก็ไม่เห็นมีในแผนที่ไม่ทราบว่ามีคนตกลงอย่างไร ทั้งๆที่บ้านสบกอนได้งบประมาณตั้ง ๖๐๐,๐๐๐ กว่าบาท

นายทรัพย์สินสมบูรณ์ คำหว่าง ก็ขอตอบคำถามของสมาชิก ที่ได้สอบถามมาและหลังจากที่ตอบคำถามนี้แล้ว
นายกเทศมนตรี ผมก็จะขออนุญาตที่ประชุมเนื่องจากต้องเดินทางไปที่กรุงเทพฯ สำหรับโครงการที่

ทางสมาชิกสอบถามมา ก็ขอตอบดังนี้

๑. สำหรับการช่อมถนน ตอนนี้งานเทศบาลมีโครงการจะลาดยางอัลฟาสติก ซึ่งเราได้งบประมาณมาจากส่วนกลาง คาดว่าอาทิตย์หน้าจะสามารถดำเนินการได้ และเราได้สั่งซื้อยางมาแล้ว คิดว่าวันศุกร์นี้ก็อาจจะซ่อมแซมได้
๒. สำหรับประปาบ้านสบกอนที่ขาดอุปกรณ์ที่จะต่อน้ำเข้าประปา คิดว่าอาทิตย์หน้าจะสามารถดำเนินการได้
๓. เรื่องโครงการที่ตกลงไป เนื่องจากว่าคณะกรรมการหมู่บ้านไม่ได้ยืนยันแผนที่ จึงเป็นเหตุให้โครงการต้องตกลงไป แต่ก็ขอนำเรียนว่าโครงการดังกล่าวจะดำเนินการให้ในบจ่ายขาดเงินสะสมเร็วๆนี้

นายเสถียร ฝักปากเพราะ ขอฝากเรื่องฟารางระบายน้ำตรง ๔ แยก หน้าบ้านนายจำเนียร ฝักปากเพราะ ซึ่งเป็นสมาชิกสภาฯ

รางเหล็กตอนนี้มีคนหลุดออก ได้ไปดูแล้วมันเป็นรางที่ไม่มีบารองรับฟาราง เกรงว่า

จะเกิดอุบัติเหตุ ช่วยไปดูแลและแก้ไขด้วย

นายชุมพล ยศอาลัย
สมาชิกสภาฯ

ขอฝากเรื่องโครงการที่จ่ายขาดเงินสะสม ขอให้เร่งดำเนินการด้วยและตอนนี้ยังคงเหลืออีกก็โครงการที่ยังไม่ได้ทำ

นายธีรพงษ์ ชะวาเขตต์
รองนายกฯ

สำหรับฟารางฯ ได้ไปสำรวจแล้วก็ไม่มีบารองรับจริงๆ จะให้กองช่างไปดำเนินการให้ส่วนโครงการจ่ายขาดเงินสะสมตอนนี้ยังเหลืออยู่ ๔ โครงการ ก็คิดว่าอาทิตย์หน้าคงจะได้ดำเนินการ

นายสันติ จิณะแสน
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสำหรับการประชุมในวันนี้ก็ได้ใช้เวลาพอสมควร ก็ขอขอบคุณผู้บริหาร ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ก็ขอปิดประชุม
เลิกประชุม เวลา ๑๑.๒๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวัฒนา จิณะแสน)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง

(ลงชื่อ)

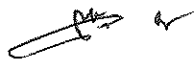


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางอัจฉรา รัตนวงศ์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง

(ลงชื่อ)




ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวีระศักดิ์ พรมา)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง

(ลงชื่อ)




ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเจริญ คำยันต์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง

(ลงชื่อ)



ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง

(นายสันติ จิณะแสน)

รับรองรายงานการประชุมสมัย.....

สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒

เมื่อวันที่.....

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสันติ จิณะแสน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงกลาง